



民用无人驾驶航空器综合管理平台 (UOM)

操控员资质子系统 培训机构用户 操作手册



中国民用航空局信息中心

INFORMATION CENTER, CIVIL AVIATION ADMINISTRATION OF CHINA

2022年12月

目 录

1	概述	1
2	系统操作介绍	2
2.1	系统注册及登录	2
2.1.1	用户注册	2
2.1.2	用户登录	4
2.1.3	忘记密码	5
2.1.4	账号问题申诉	7
2.2	系统权限申请	8
2.2.1	单位系统管理员申请	9
2.2.2	单位其他用户权限申请	10
2.2.3	系统权限审核（单位管理员）	11
2.2.4	单位管理员变更申请	12
2.3	培训机构资质管理	13
2.3.1	资质申请	13
2.3.2	资质变更申请	16
2.4	学员管理	17
2.4.1	学员基本信息管理	17
2.4.2	学员培训信息	18
2.4.3	批次管理	21
2.4.4	学员转学申请	22
2.4.5	学员转学审批	23
2.5	飞行记录本	24
2.5.1	飞行经历批量录入	24
2.5.2	飞行记录本	27
2.6	考试计划	28
2.6.1	考试计划申请	28
2.7	签注申请	29
2.7.1	批量签注申请	29
2.7.2	签注申请	32
2.8	考试申请	36
2.8.1	机构理论考试申请	36
2.8.2	机构实践考试申请	37
2.9	成绩管理	40
2.9.1	成绩查看	40
2.10	执照管理	41
2.10.1	执照申请	41
2.10.2	执照列表	42
2.11	委任代表管理	45

2.11.1	委任代表申请.....	45
2.11.2	委任代表任期终止.....	47
2.12	考试点申请.....	49
2.12.1	考试点预申请.....	49
2.12.2	考试点申请.....	51
2.12.3	考试点列表.....	53
2.13	考次链接.....	55
2.14	系统管理.....	56
2.14.1	更换手机.....	56
2.14.2	更换邮箱.....	57
2.14.3	系统权限申请.....	57
2.14.4	系统权限审核.....	57
2.14.5	单位基本信息.....	57
2.14.6	单位信息修改.....	58
2.14.7	单位管理员变更申请.....	59

1 概述

为加强对民用无人驾驶航空器（以下简称无人机）操控员的规范管理，建立健全无人机操控员执照（以下简称执照）管理体系，促进无人机产业健康发展，根据《民用航空器驾驶员合格审定规则》（以下简称 CCAR-61 部）第 61.13 条规定，制定了《民用无人驾驶航空器操控员管理规定》咨询通告。

操控员资质系统根据本咨询通告内容进行研制开发，涵盖了新规定下的自学考生、培训机构、考试点、委任代表、考试服务提供方等类角色的各项管理功能，业务模块从执照自学考试申请者、培训机构、考试服务提供方、考试员、考场等角色业务需求出发，对自学考试学员及培训机构的资质、考试计划、考试申请、理论与实践考试、考试成绩、驾驶员执照、考试员（委任代表）、考场等方面进行综合管理。

2 系统操作介绍

2.1 系统注册及登录

2.1.1 用户注册

打开浏览器，在地址栏输入系统地址“https://uom.caac.gov.cn/”，点击[免费注册](#)按钮进行注册，如下图所示：



进入注册页面后，首先填写注册信息，并选择用户类型为单位。如下图所示：

注：一个手机号可同时注册个人用户及单位用户，但用户名需不同。

[返回登录页](#)

用户账号注册

温馨提示

- 请您按照页面提示信息，依次完成如下4个步骤的信息提交。
- 如您中途离开本页面，信息将不被保存。

1 阅读注册须知

2 注册账号信息

3 完善账号信息

4 账号注册完成

* 用户类型: 个人 单位

* 登录账号:

* 登录密码:

注: 密码至少是数字、大写字母、小写字母、特殊符号的四种组成, 且长度不少于8位

* 确认密码:

* 手机号码:

* 图形验证码: 

* 短信验证码: [获取验证码](#)

* 电子邮箱:

上一步 下一步

选择单位用户后，将进入单位信息录入界面，根据单位实际情况选择填写单位名称、有无统一社会信用代码，法人代表姓名、法人代表身份证号、注册人姓名、注册人身份证号及单位注册地址等信息，提交后系统将调用 2A 平台企业信息校验接口对单位信息正确性进行校验，校验通过后完成单位用户注册，如下图所示：

1 阅读注册须知
2 注册账号信息
3 完善账号信息
4 账号注册完成

* 单位名称:

* 身份验证方式: 企业、农民专业合作社 机关事业单位法人 个体工商户 其他类型单位
选择其他类型单位将通过人工方式进行审核

* 有无统一社会信用代码: 有 无

* 统一社会信用代码:

注: 请确保单位名称及统一社会信用代码真实准确, 注册后不可修改

* 法人代表姓名:

* 法人代表证件类型:

* 法人代表证件号码:

* 帐号注册人姓名:

* 帐号注册人身份证号:

* 单位注册地区:

* 单位详细地址:

注：若单位无统一社会信用代码，则用户登录系统后需上传单位证明材料，由民航局相关管理部门人工审核通过后方可进行系统操作。

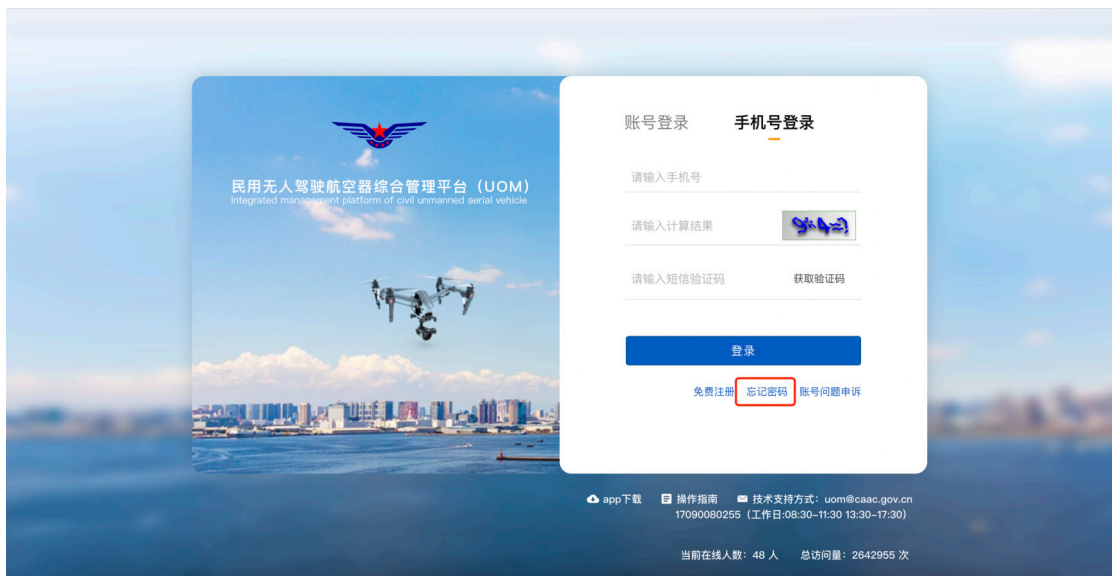
2.1.2 用户登录

单位用户注册完成后将返回至登录页面。系统登录支持账号密码及手机号码两种登录方式，如下图所示：



2.1.3 忘记密码

如忘记密码，系统支持密码的自助找回。通过点击首页的**忘记密码**按钮，可实现利用用户账号及手机号两种方式进行找回。如下图所示：



Input fields for account/phone number and graphical verification code, followed by a 'Next Step' button.

输入用户名或手机号后，系统将通过向用户注册时预留的手机号码发送验证码。

Progress bar showing step 1 (Verification) is active. Form fields for phone number and SMS verification code, with an 'Get Verification Code' button and a 'Next Step' button.

输入新密码后，即可完成密码的自助修改。

Progress bar showing step 2 (Reset Password) is active. Form fields for new password and confirmation password, with a 'Confirm' button.

2.1.4 账号问题申诉

当用户的密码已遗忘，同时注册的手机号码也已无法接收短信验证码时，可通过账号问题申诉功能更换新手机号码，用于通过新手机号进行系统登录。

注：系统不支持老系统数据进行账号申诉，若历史用户需要进行账号申诉请通过电话或邮件联系技术支持。技术支持方式在登录页面右下角。

如下图所示：



申诉分为个人账号和单位账号申诉两种方式，请选择单位账号申诉，如下图所示：



选择单位账户申诉后，填写单位信息及本人新手机号码，并上传单位营业执照证件扫描件，提交后由民航局相关管理部门进行审核，审核通过后新手机号码即可投入使用。

账号问题申诉

温馨提示

1. 请您按照页面提示信息，依次完成如下4个步骤的信息提交。
2. 如您中途离开本页面，信息将不被保存。

1 阅读申诉须知

2 选择账号类型

3 填写申诉信息

4 账号问题申诉完成

单位信息

*单位名称:

*统一社会信用代码:

*所属系统:

*新手机号:

*图形验证码: 

*短信验证码:

*说明:

附件信息

注: 支持JPG、JPEG、PNG或PDF格式文件, 文件大小不能超过20M。

序号	文件标题	文件名称	文件大小	文件操作
1	单位有效证书 *	营业执照复印件 (盖章) / 机构法人证书 (盖章) 等现行有效证书		<input type="button" value="上传"/>
2	其他			<input type="button" value="上传"/>

*声明 本申请所填内容真实准确, 如有不实将对产生的后果承担一切责任

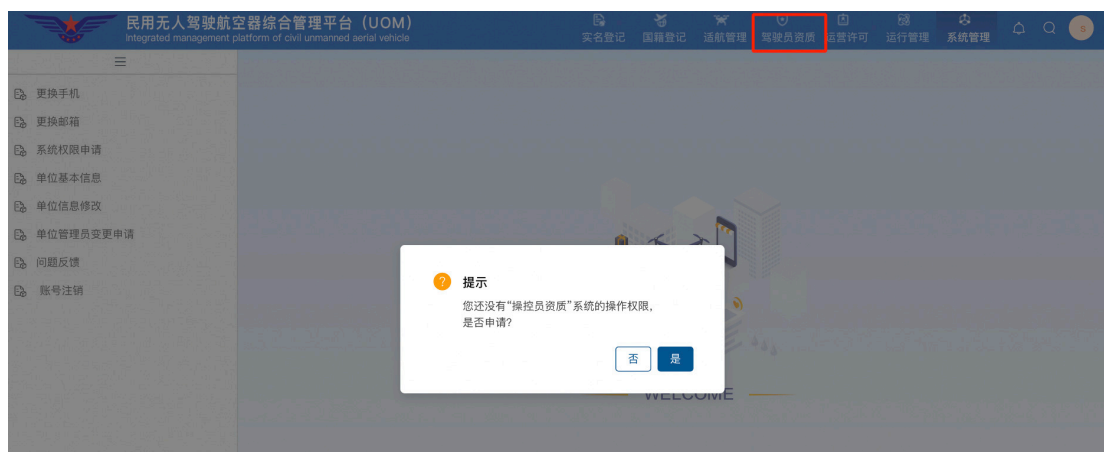
注：对于可以登录系统的用户，可在登录后自行更换新手机号码，无需通过账号申诉的方式更换。

2.2 系统权限申请

民用无人驾驶航空器综合管理平台（UOM）允许一个单位开通多个用户账号，因此本单位第一个注册操控员资质系统的用户，将做为本单位的系统管理员；后续本单位其他用户注册完成后，将由本单位系统管理员对其他用户的操控员资质系统使用权限申请进行审核。

2.2.1 单位系统管理员申请

该功能实现本单位第一个用户作为系统管理员的权限审核。单位用户系统登录后，在系统顶端状态栏，点击操控员资质系统后，系统将弹出是否申请权限的提示，如下图所示：



点击“是”，则进入单位信息填写页面。其中，单位名称、统一社会信用代码、单位地址、法人姓名及法人身份证号码，根据单位账号注册时填写的信息自动带出，且单位名称、统一社会信用代码与单位地址不可修改；

由该用户补充单位信息（包括单位类型、联系人等），并上传单位营业执照及单位管理员的法定代表人授权书。完成上述操作后。

新增系统权限申请

✕

驾驶员资质系统权限申请

单位信息

* 单位名称	嘉创飞航（苏州）智能科技有限公司	统一社会信用代码	91320585MA21M0WEXR
* 法人代表姓名	刘*枫	* 法人代表证件类型	身份证
* 法人代表证件号码	410*****8	* 身份证方式	<input checked="" type="radio"/> 企业、农民专业合作社 <input type="radio"/> 机关事业单位法人 <input type="radio"/> 个体工商户 <input type="radio"/> 其他类型单位 注：选择其他类型单位将通过人工方式进行审核
单位联系电话	请输入单位联系电话	单位网址	请输入单位网址
单位传真	请输入单位传真	单位邮政编码	请输入单位邮政编码
* 单位注册地区	山西省 长治市 屯留区	* 单位详细地址	唐冶西路868号

单位类型

* 单位类型 培训机构 考试点

帐号注册人信息

* 登录账号	sc	* 姓名	山**
* 手机号码	18105	* 电子邮箱	12 @qq.com

申请信息

* 申请原因 请输入申请原因

附件信息

注：支持JPG、JPEG、PNG或PDF格式文件，文件大小不能超过20M。

序号	文件标题	文件名称	文件大小	文件操作
1	单位有效证书*	营业执照复印件（盖章）/机构法人证书（盖章）等现行有效证书		上传
2	法定代表人授权书* 模板下载	法定代表人授权书		上传
3	其他			上传

注：审核通过后，您将成为单位系统管理员，审核本单位后续注册用户的系统使用权限申请。

*声明 本申请所填内容真实准确，如有不实将对产生的后果承担一切责任

关闭

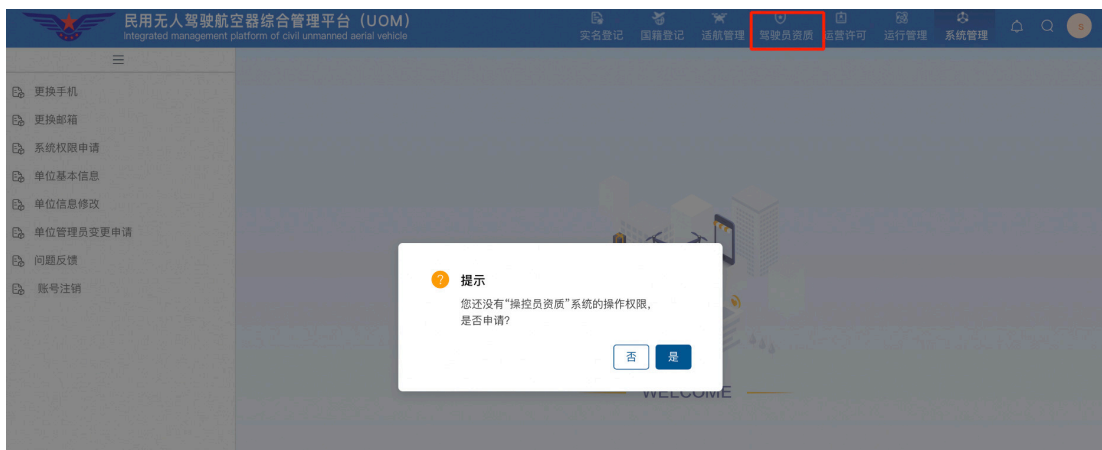
保存

提交

2.2.2 单位其他用户权限申请

当本单位已存在系统管理员后，本单位其他用户注册时，由本单位系统管理员进行权限审核。

单位用户系统登录后，在系统顶端状态栏，点击操控员资质系统后，系统将弹出是否申请权限的提示，如下图所示：



点击“是”，则进入权限申请页面。由于本单位管理员在首次权限申请时，已将本单位基本信息补充完整，因此此处只需由单位用户填写“申请原因”即可。

帐号注册人信息

* 登录账号: 91450100MA5P4TJ00N * 姓名: 广西翼港翔航空技术有限公司

* 手机号码: 18587450083 * 电子邮箱: 18587450083@cc.com

申请信息

* 申请原因: 请输入申请原因

* 声明 本申请所填内容真实准确, 如有不实将对产生的后果承担一切责任

按钮: 关闭, 保存, 提交

单位用户提交权限申请后，返回权限申请列表界面，可查看具体的下一审批人是谁（本单位系统管理员）。

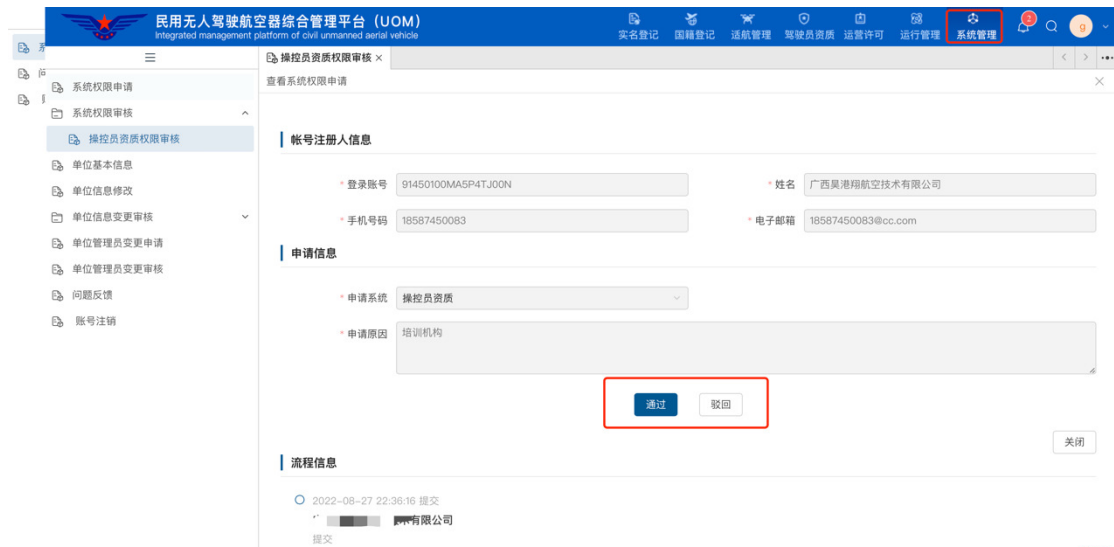
序号	单位名称	审核状态	统一社会信用代码	单位类型	申请系统	申请人	申请时间	下一步审批人	审核时间	操作
1		待审核		营利法人	实名登记		2022-01-12 16:49:30			查看

共 1 条 | 1 / 10 条/页 | 跳至 1 页

2.2.3 系统权限审核（单位管理员）

本单位用户提交权限申请后，申请将流转至本单位管理员处。如存在待审

核事项，则功能名称右侧会展示需要待审核的数量，如下图所示：



单位管理员双击该申请可进入申请详情页面，并根据实际状况对申请进行通过或驳回操作。审核通过后，单位用户将具有操控员资质系统的操作权限。

2.2.4 单位管理员变更申请

如特殊原因（如工作岗位调度、人员离职等），需要对单位管理员进行变更时，系统支持本单位任一用户进行单位管理员变更操作。

单位用户点击“单位管理员变更申请”功能，首先进入申请列表界面，该界面将对本用户所有的变更申请信息进行展示。



点击上述界面的左上角**新建**按钮，则进入申请信息填写界面。在“申请系

统”处选择操控员资质系统后，“原系统管理员”信息将会自动带出，申请人可在“新系统管理员”处选择本单位的其他用户；填写申请原因后，上传单位盖章的变更说明，提交民航局相关管理部门进行审核，如下图所示：

单位管理员变更申请 ×

新增单位系统管理员变更申请 ×

基本信息

* 单位名称 * 统一社会信用代码

* 单位类型 营利法人 * 申请系统 请选择申请系统

* 原系统管理员 * 新系统管理员 选择用户

* 手机号码

* 申请原因

附件信息

注：支持JPG、JPEG、PNG或PDF格式文件，文件大小不能超过20M。

序号	文件标题	文件名称	文件大小	文件操作
1	单位有效证书 *	营业执照复印件（盖章）/组织机构代码证（盖章）等现行有效证书		上传
2	法定代表人授权书 *	法定代表人授权书		上传
3	其他			上传

审核通过后，系统将发送短信通知告知申请人。

2.3 培训机构资质管理

2.3.1 资质申请

权限申请通过后，培训机构将具备操控员资质的全部功能，其中培训机构资质申请是完成其他功能的基础。

培训机构资质申请用于新进培训机构进行资质权限申请，资质申请中包括培训机构的基础信息、机构信息、训练负责人、教员、训练航空器、课程等内容，提交后由所选考试服务提供方进行审核。

系统功能界面如下所示：



点击上述页面左上角**申请**按钮，进入培训机构资质申请界面，培训机构根据实际情况对各页签进行逐项填写，如下图所示：

(1) 基础信息：根据单位用户注册时的信息自动带出，需根据自身实际需要选择“考试服务提供方”，之后的所有审批，由其选择的考试服务提供方进行审批



(2) 培训机构：填写空域批复信息或空域租赁信息，并在附件材料处上传相关证明材料。

基础信息 **机构信息** 训练负责人 教员 训练航空器 课程

空域批复信息 未审核

☰ 增行 ☰ 删行

序号	空域批复范围	空域批复起始日期	空域批复结束日期
暂无数据			

空域租赁信息 增行 | 删行 |

序号	空域租赁范围	租赁起始日期	租赁结束日期
暂无数据			

附件材料

单个附件大小不超过50M，最多上传 10 个，已上传 0 个 [点击上传](#)

序号	文件名称	文件大小	文件操作
暂无数据			

(3) 训练负责人：根据实际情况填写

基础信息 机构信息 **训练负责人** 教员 训练航空器 课程

训练负责人信息 未审核

训练负责人姓名 训练负责人联系电话

训练负责人手机号码 训练负责人邮箱

(4) 教员：录入姓名、性别、执照编号后，系统将根据本人信息自动带出该教员的执照等级信息（“教员等级”为空时不允许保存）

基础信息 机构信息 训练负责人 **教员** 训练航空器 课程

教员信息 未审核

☰ 增行 ☰ 删行

序号	姓名	性别	执照编号	合同起始日期	合同终止日期	执照种类	类别等级	级别等级	超视距等级	教员等级
1	hanfan	男	1102111973C	2022-08-27	2023-08-18	大型无人机操	特殊类	特殊类	超视距-特殊	特殊类

附件材料

单个附件大小不超过50M，最多上传 20 个，已上传 0 个 [点击上传](#)

序号	文件名称	文件大小	文件操作
暂无数据			

注：培训机构首次申请时，所填写教员不允许在其他培训机构存在，否则单据将无法保存。

(5) 训练航空器：录入实名登记标识（UAS 码）、序列号（SN 号）后，点击**匹配无人机**按钮后，其他字段将根据实名登记系统中的数据自动带出；

若本机构的无人机信息较多，可通过**匹配机构全部无人机**按钮，自动提取本单位实名登记系统中已登记的全部无人机。

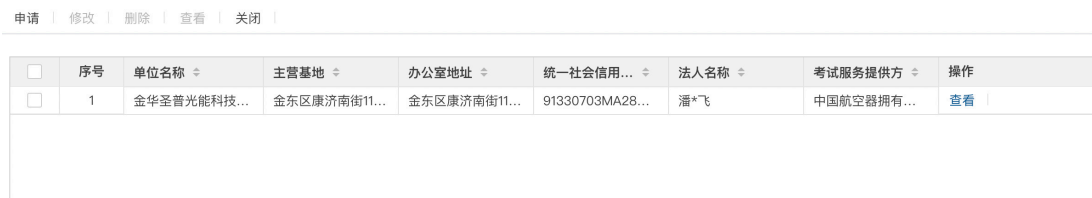


(6) 课程：根据本培训机构教员及航空器类别进行实际填写，系统将对所填写的课程等级信息与教员及航空器的类别进行综合校验。




2.3.2 资质变更申请

当培训机构资质申请审批通过后，如需要对培训机构信息进行变更，则可通过培训机构信息变更申请功能进行处理，如下图所示：



点击**申请**按钮，将打开培训机构信息变更界面，如下图所示：

点击**选择资质信息**按钮，选择之前已经审批通过的培训机构资质申请单，系统将带出培训机构信息，然后培训机构可根据实践情况对需要变更的信息进行修改，然后点击**提交**按钮，提交到考试服务提供方进行审批。

2.4 学员管理

2.4.1 学员基本信息管理

由培训机构对本培训机构的学员信息进行维护，可通过批量导入 excel 的方式将学员信息及学员照片进行批量处理，具体功能界面如下图所示：

序号	证件类型	证件号码	姓名	性别	操作
1	身份证	41272566660517861X	小航	男	查看
2	身份证	41272555550517861X	小红	女	查看
3	身份证	41272544440517861X	小明	男	查看

所有录入的学员信息将在列表中展示，点击**查看**按钮，可查看学员信息详情；点击**批量导入**按钮，将弹出导入界面如下图所示：



取消 确定

在学员基本信息列表中，点击左上角**新建**按钮，进入新建学员信息界面，如下图所示，可对单独的学员信息进行添加及维护。



2.4.2 学员培训信息

在培训机构添加完学员基本信息后，需在学员培训信息中，对学员所要申请的执照等级信息进行维护，功能界面如下图所示：



所有录入的学员培训信息将在列表中展示，点击**查看**按钮，可查看学员具体的信息详情；点击**新建**按钮，将进入学员培训信息录入界面，如下图所示：

学员培训信息



基本信息

请选择基本信息

证件类型	<input type="text"/>	证件号码	<input type="text"/>
姓名	<input type="text"/>	性别	<input type="text"/>
国籍	<input type="text"/>	民族	<input type="text"/>
出生日期	<input type="text"/>	联系电话	<input type="text"/>
邮政编码	<input type="text"/>	邮箱	<input type="text"/>
地址	<input type="text"/>	详细地址	<input type="text"/>
考试点	<input type="text"/>	* 考试服务提供方	<input type="text"/>
培训机构	金华圣普光能科技有限公司		

申请执照考试类型

执照种类	<input type="text"/>	级别等级	<input type="text"/>
类别等级	<input type="text"/>	教员等级	<input type="text"/>
超视距等级	<input type="text"/>		

训练航空器信息

增行 删行 匹配无人机

序号	实名登记标识	序列号	产品类别	无人机类型	所有人名称UA1	无人机登记状态	生产厂商名称	产品型号	产品名称	空机重量(kg)	最大起飞重量
1											

教员信息

增行 删行

序号	教员姓名	性别	类别等级	级别等级	超视距等级	教员等级	执照种类
1							

飞行经历记录

增行 删行 获取飞行经历

● 单位: 小时

序号	驾驶员证件类型	证件号码	起始时间	结束时间	正常飞行时间	被带飞时间	教员带飞时间	长飞行经历时间	短飞行经历时间	飞行模拟机时间	站正常飞行
1											
合计	--	--	--	--	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	

资质材料

序号	文件类型	文件名称	文件大小	操作
1	身份证明			添加附件
2	学历证明			添加附件
3	相关无犯罪记录文件			添加附件
4	授权教员的资质证明			添加附件
5	训练飞行活动的合法证明			添加附件
6	飞行经历记录本			添加附件

请选择基本信息

(1) 基本信息: 点击

按钮, 将弹出选择“学员基本信息”界面, 选择具体学员并确定后, 该学员的

基本信息自动带出；

(2) 申请执照考试类型：每个人一次只能填写一个执照等级，如需申请多个执照等级，需分多张单据填写（如申请小型飞机、中型多旋翼，需要填写两张单据）；

(3) 训练航空器信息：只需填写实名登记标识（UAS 码）、序列号（SN 号）两个字段即可，然后通过匹配无人机按钮，系统将调用与实名登记系统接口，将其他信息字段带出；

(4) 教员姓名：双击“教员姓名”单元格后，系统会将本培训机构的学员姓名列表，供选择，选择完成后，教员的执照等级信息将被字段带出；

(5) 飞行经历记录：填写证件类型、证件号码、起始时间和结束后，点击获取飞行经历按钮能够提取出“正常飞行时间”、“被带飞时间”、“教员带飞时间”三个字段，其他飞行经历时间需要手工录入；

注：系统将根据《民用无人驾驶航空器操控员管理规定》中所要求的飞行经历要求进行审核校验，对于不满足飞行经历要求的，将给予提示。

(6) 申请资质材料：根据附件中的类型要求进行上传。

2.4.3 批次管理

批次管理用于培训机构创建本机构的培训批次信息，并在每一批次中关联本批次所涉及学员的培训信息，功能界面如下：



点击新建按钮打开新建批次界面，如下图所示：

新建 修改 保存 删除 刷新 查看流程 关闭

批次管理

批次信息

批次

开班日期

理论培训结束日期

实践培训结束日期

学员人数

学员信息

选择学员 清除选择

序号	姓名	性别	批次名称	学员状态	执照种类	类别等级	级别等级	型别等级	超视距等级	教员等级
1										

(1) 批次信息：根据实践情况录入，学员人员字段将根据学员人数自动计算；

(2) 学员信息：点击选择学员按钮后，将弹出本培训机构所有学员培训信息，从中进行选择并确定后，系统会自动将学员培训信息带出下表中。

注：本表不可编辑，只能通过选择学员培训信息后带出。

2.4.4 学员转学申请

当某一培训机构的学员想转至其他培训机构学习某一执照等级时，可由转入培训机构填写转学申请，经过转入机构服务方、转出培训机构及转出培训机构服务方审批后，完成该学员该执照等级的转学。

学员转学申请功能界面如下：

修改 保存 删除 提交 撤回 查看流程 刷新 关闭

学员转学申请 (转入机构填写)

学员信息

选择学员

姓名

证件类型

性别

证件号码

转入培训机构 湖南斯凯航空科技股份有限公司


转出培训机构

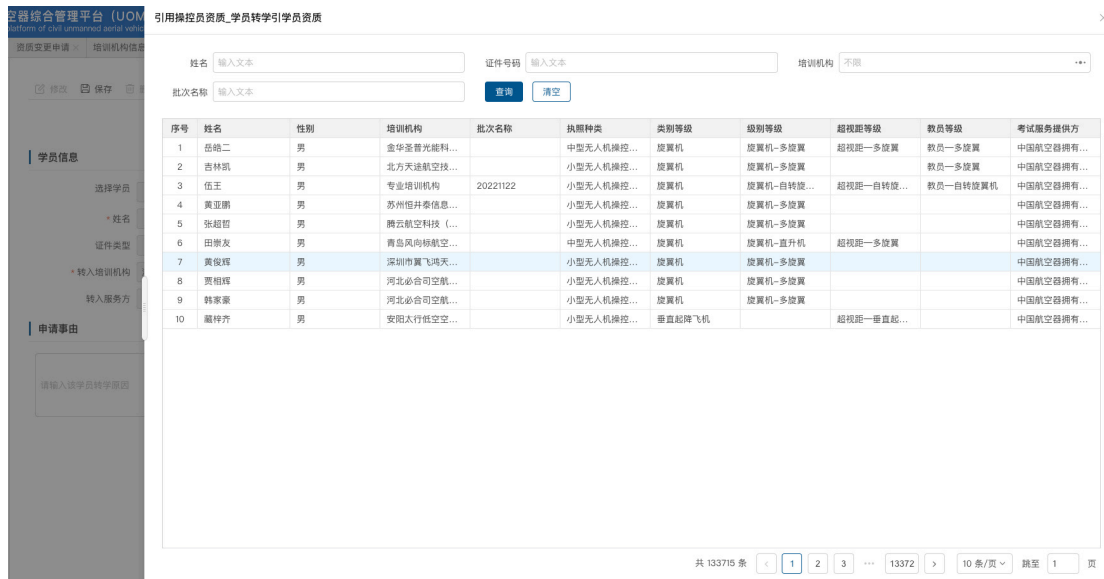
转入服务方 中国航空器拥有者及驾驶员协会

转出服务方

申请事由

请输入该学员转学原因

点击**选择学员**按钮，将弹出系统内全部学员的培训信息，如下图所示：



转入培训机构可通过检索条件，对需要转入的学员进行搜索，并选定。选择完成后，系统将带出该学员的培训信息；填写完申请事由后，点击**提交**按钮，将提交至本培训机构的服务方进行审批。

2.4.5 学员转学审批

当转入培训机构提交学员转学申请后，转入机构的服务方、转出培训机构及转出培训机构服务方三方需对该学员转学申请进行审批，功能界面如下：



转出培训机构通过点击处理按钮，打开申请详情，如下图所示：

通过点击**同意**及**驳回**按钮进行审批。

2.5 飞行记录本

2.5.1 飞行经历批量录入

为降低培训机构学员操作的便捷性，系统为培训机构提供了批量的飞行经历录入功能，用于培训机构代替本培训机构学员进行飞行经历录入操作（**学员未取得执照前，需全部由培训机构代为操作**）。

飞行经历录入分为航空器飞行经历录入及模拟机飞行记录录入两种类型。飞行经历批量录入功能，一次可以选择多个学员录入相同的飞行经历信息，系统能根据所选学员批量生成每个学员的飞行记录本，提交后由学员所对应的机长/教员进行飞行经历确认。

飞行经历批量录入界面如下图所示：



点击上图左上角**新建**按钮，进入飞行经历批量录入界面，首先选择飞行记录类型，如下图所示：



选择飞行记录类型后点击“下一步”按钮，进入详细信息录入界面录入飞行记录信息，如下图所示：



为降低培训机构的录入工作量，可通过**批量导入**按钮，通过 excel 模板进

行导入，点击按钮后，弹出的界面如下图所示：



首先点击下载模板，将 excel 模板下载至本地，然后在 excel 模板填写完成后，再点击上传文件按钮，将数据传入系统中，如下图所示：



上传完成后，点击**导入**按钮，完成数据导入，如下图所示：



导入成功后，还需对该学员的教员进行选择，如果该学员未在学员管理功能中维护教员信息，则此处将选择不到教员。

全部信息录入完成后，按如下保存、批量生成飞行记录、批量提交的顺序操作。

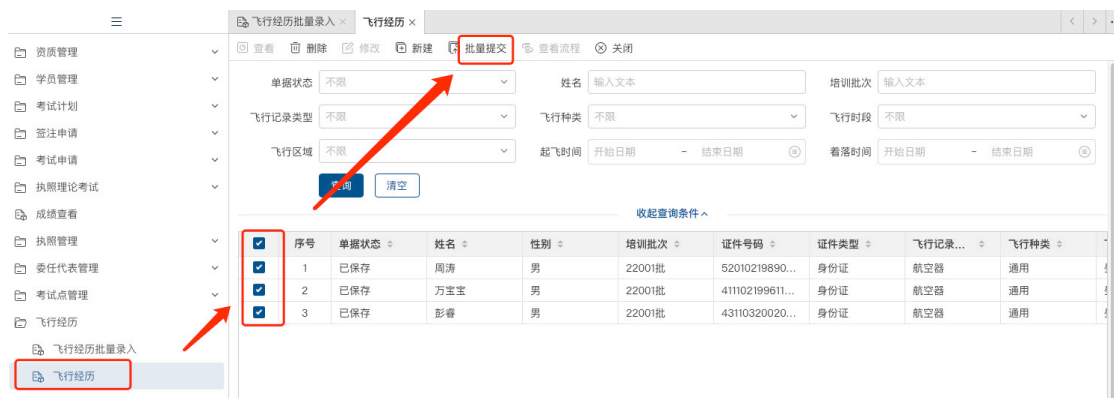


飞行记录类型为“模拟机”时，录入方式同“航空器”相同。

注：系统内将对教员等级进行控制，只能选择相应级别的教员进行确认，不能越级审批，否则保存时将进行提示，且无法保存。

2.5.2 飞行记录本

用于查看批量生成后的每一位学员的飞行记录本信息。飞行记录本中也具备该学员飞行经历提交功能，功能如下图所示：



提交后，选中列表中的记录 **查看流程** 按钮，打开查看流程界面，查看提交申请的流程，如下图所示：



2.6 考试计划

2.6.1 考试计划申请

考试计划申请功能用于培训机构对考试计划进行维护，可关联批次，提交后由考试服务提供方进行审批，系统界面如下所示：



点击**新建**按钮打开新建考试计划界面，如下图所示：



根据实际情况填写信息后，保存并提交考试服务提供方进行审核。

注：考试点只能选取本考试服务提供方所管理的考试点范围。

2.7 签注申请

2.7.1 批量签注申请

为降低培训机构学员操作的便捷性，系统为培训机构提供了批量签注申请功能，用于培训机构代替本培训机构全部学员进行签注申请操作（学员未取得执照前，需全部由培训机构代为操作）。

签注申请包括理论及实践考试/补考推荐、批准单飞、核验飞行经历时间等8项签注申请，批量签注申请一次可以选择多个学员，并根据所选学员批量生成每个学员的签注申请，提交后由学员所对应的教员进行签注确认。

批量签注申请列表界面如下图所示：

序号	单据编号	签注类型	实践类别	培训机构	单据日期	单据状态
1	ZZQZ_JQ_PL914220826003	增加其它等级		汕头市蓝鹰贸易有限公司	2022-08-26	已保存
2	ZZQZ_JQ_PL914220825011	取消飞行模拟机限制		汕头市蓝鹰贸易有限公司	2022-08-25	已保存
3	7707_1C_01_014730876010	补单单飞推荐		汕头市蓝鹰贸易有限公司	2022-08-26	已保存

点击上图左上角**新建**按钮，进入签注申请界面，首先选择签注类型，如下图所示：

执照签注申请

新建 修改 删除 保存 关闭

选择学员

序号	姓名	批次名称	证件号码	别等级
1				

批量生成签注申请 批量提交推式生成后的单据

签注类型

- 理论考试推荐
- 理论考试补考推荐
- 实践考试推荐
- 实践考试补考推荐
- 批准单飞推荐
- 核验飞行经历时间

(1) 批准单飞推荐:

在获取单飞资格前，需先进行批准单飞推荐签注申请；只有通过单飞签注后，才可进行实践考试/补考签注申请。

(2) 理论考试推荐

理论考试申请前，需先进行理论考试推荐签注申请。

(3) 理论考试补考推荐

非首次理论考试申请时，请选择理论考试补考推荐。

(4) 实践考试推荐

首次进行实践考试申请前（含熟练检查、定期检查、教员等级更新），需先进行实践考试推荐签注申请。

(5) 实践考试补考推荐

实践考试补考前，需先进行实践考试补考推荐签注申请。

(6) 核验飞行经历时间

定期检查期满前 24 个日历月内，符合局方要求的电子经历记录本内 100 小时飞行经历时间证明，可以代替定期检查。

(7) 增加其他等级

在执照上增加等级前（已通过相应理论考试和实践考试），需先进行增加其他等级签注申请，签注完成后，执照信息才会进行更新。

(8) 解除夜间飞行限制

如申请人想解除执照上签注的“禁止夜间飞行”限制，且飞行经历满足至少包括 2 小时不少于 3 次起飞与着陆的夜间航线实际操控飞行夜间训练要求的，可通过本签注申请解除。

(9) 取消飞行模拟机限制

对于仅在飞行模拟机上接受训练的教员，其教员等级中将签注“仅限飞行模拟机”。如教员想取消该等级飞行模拟机限制，且申请人在相应等级无人机或者飞行模拟机上，接受授权教员不少于 10 小时的飞行训练，可通过本签注申请取消限制。

选择签注类型后点击“选择学员”按钮，进入选择学员界面，如下图所示：

引用操控员资质_机构签注批量申请引学员资质

查询 姓名：不限 批次名称：不限 类别等级：不限 查询 清空

序号	姓名	批次名称	证件号码	执照种类	类别等级	级别等级	超视距等级
<input type="checkbox"/>	1	王宏涛	2022年8月	61272619950...	小型无人机操...	旋翼机	旋翼机-多旋翼
<input type="checkbox"/>	2	杨骥勋	2022年8月	13060419900...	小型无人机操...	旋翼机	旋翼机-多旋翼
<input type="checkbox"/>	3	高岭	2022年8月	32108820011...	小型无人机操...	旋翼机	旋翼机-多旋翼
<input type="checkbox"/>	4	韦仁贵	2022年8月	45212719970...	小型无人机操...	旋翼机	旋翼机-多旋翼
<input type="checkbox"/>	5	孟子轩	2022年8月	34060220020...	中型无人机操...	垂直起降飞机	超视距—垂直
<input type="checkbox"/>	6	张甲兴	2022年8月	37148120000...	小型无人机操...	旋翼机	旋翼机-多旋翼
<input type="checkbox"/>	7	贾琦	2022年8月	13040219990...	小型无人机操...	旋翼机	旋翼机-多旋翼
<input type="checkbox"/>	8	郭靖	2022年8月	61011419901...	小型无人机操...	旋翼机	旋翼机-多旋翼
<input type="checkbox"/>	9	徐王通	2022年8月	61050220031...	小型无人机操...	旋翼机	旋翼机-多旋翼
<input type="checkbox"/>	10	何杨	2022年8月	61011319941...	小型无人机操...	旋翼机	旋翼机-多旋翼

已勾选0条数据 共 448 条 < 1 2 3 ... 45 > 10 条/页 跳至 1 页

取消 确认

选择学员后系统将自动带出学员信息，确认无误后，点击“保存”按钮，如下图所示：

新建 修改 删除 **保存** 关闭

执照签注申请

* 签注类型 批准单飞推荐

三 选择学员

序号	姓名	批次名称	证件号码	培训机构	考试点	教员姓名	执照种类	类别等级	级别等级
1	孟子轩	2022年8月	34060220020	汕头市盈恩贸			中型无人机操	垂直起降飞机	
2									

① 批量生成签注申请 批量提交推式生成后的单据

注：系统内将对教员等级进行控制，只能选择相应级别的教员进行确认，不能越级审批，否则保存时将进行提示，且无法保存、提交。

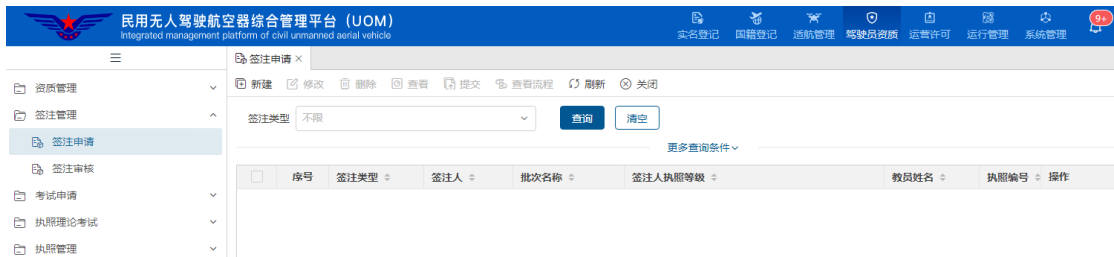
保存后点击**批量生成签注申请**，批量生成签注申请。如下图：



批量生成签注申请后，可通过**批量提交**对生成后的申请单进行批量提交。

2.7.2 签注申请

签注申请功能是上述“批量签注申请”功能自动生成的每个学员的单独的签注申请信息，功能如下图所示：



该功能有两个作用：

(1) 系统根据批量签注申请，自动生成承载每个学员的签注申请信息，提交后由每个学员的教员进行确认；

(2) 对于单独需要签注的学员，培训机构可以单独使用该功能进行签注，具体操作流程如下：

点击上图左上角**新建**按钮，进入签注申请界面，首先选择签注类型，如下图所示：



(1) 批准单飞推荐：

在获取单飞资格前，需先进行批准单飞推荐签注申请；只有通过单飞签注后，才可进行实践考试/补考签注申请。

(2) 理论考试推荐

理论考试申请前，需先进行理论考试推荐签注申请。

(3) 理论考试补考推荐

非首次理论考试申请时，请选择理论考试补考推荐。

(4) 实践考试推荐

首次进行实践考试申请前（含熟练检查、定期检查、教员等级更新），需先进行实践考试推荐签注申请。

(5) 实践考试补考推荐

实践考试补考前，需先进行实践考试补考推荐签注申请。

(6) 核验飞行经历时间

定期检查期满前 24 个日历月内，符合局方要求的电子经历记录本内 100 小时飞行经历时间证明，可以代替定期检查。

(7) 增加其他等级

在执照上增加等级前（已通过相应理论考试和实践考试），需先进行增加其他等级签注申请，签注完成后，执照信息才会进行更新。

(8) 解除夜间飞行限制

如申请人想解除执照上签注的“禁止夜间飞行”限制，且飞行经历满足至少包括 2 小时不少于 3 次起飞与着陆的夜间航线实际操控飞行夜间训练要求的，可通过本签注申请解除。

(9) 取消飞行模拟机限制

对于仅在飞行模拟机上接受训练的教员，其教员等级中将签注“仅限飞行模拟机”。如教员想取消该等级飞行模拟机限制，且申请人在相应等级无人机或者飞行模拟机上，接受授权教员不少于 10 小时的飞行训练，可通过本签注申请取消限制。

选择签注类型后点击“下一步”按钮，进入详细信息录入界面，如下图所示：

执照签注申请

签注人信息

选择执照等级 选

姓名

签注人执照等级

执照种类

级别等级

教员等级

教员等级

级别等级

教员等级

签注信息

无人机驾驶员执照理论知识考试: 5AC-61-FS-020 R3 5.3 (1) D, AC-61-FS-020 R3 附件C

本人证明上述学员已接受了AC-61-FS-020 R3附件C规定的航空知识训练, 并确认其已做好参加上述等级无人机操控员执照理论考试的准备。

授权教员信息

• 执照编号

• 教员姓名

签注日期

授权教员信息:

教员执照等级

期满日期

上一步 暂存 完成

进入信息录入界面后, 点击“选择执照等级”后的按钮, 选择对应的自学考试执照等级申请信息。选择自学考试执照等级申请信息后, 系统将根据等级信息自动填写“签注人信息”。如下图:

执照签注申请

签注人信息

选择执照等级 ZXSQ160220728004

姓名 张典

签注人执照等级 中型无人机操控员执照-教员机-教员机-教员机-教员机-教员机-教员机-教员机

执照种类 中型无人机操控员执照

级别等级 教员机-教员机-教员机

教员等级 教员机-教员机-教员机

教员等级 教员机-教员机-教员机

级别等级 教员机-教员机-教员机

教员等级 教员机-教员机-教员机

签注信息

无人机驾驶员执照理论知识考试: 5AC-61-FS-020 R3 5.3 (1) D, AC-61-FS-020 R3 附件C

本人证明上述学员已接受了AC-61-FS-020 R3附件C规定的航空知识训练, 并确认其已做好参加上述等级无人机操控员执照理论考试的准备。

授权教员信息

• 执照编号

• 教员姓名

签注日期

授权教员信息:

教员执照等级

期满日期

上一步 暂存 完成

个人信息完成后, 录入教员执照编号, 系统自动带出教员信息, 全部录入完成, 点“完成”按钮, 此时“完成”按钮会变为“提交”。提交后进入审批流程。

签注信息

无人机驾驶员执照理论知识考试: 5AC-61-FS-020 R3 5.3 (1) D, AC-61-FS-020 R3 附件C

本人证明上述学员已接受了AC-61-FS-020 R3附件C规定的航空知识训练, 并确认其已做好参加上述等级无人机操控员执照理论考试的准备。

授权教员信息

• 执照编号

• 教员姓名

签注日期

授权教员信息:

教员执照等级

期满日期

上一步 暂存 完成

2.8 考试申请

2.8.1 机构理论考试申请

在培训机构完成学员的签注申请后（理论考试签注、理论考试补考签注），方可进行考试申请操作。

机构理论考试列表展示了本培训机构申请过的机构理论考试申请，如下图所示：



点击上图左上角**新建**按钮，打开新增申请界面，如下图所示：

理论考试申请

基本信息

考试点

培训机构

考试日期

考试服务提供方

[选择考试计划](#)

学员信息

添加学员 删除 清空

序号	姓名	证件号码	性别	培训批次	执照种类	类别等级	级别等级	超视距等级	教员等级
暂无数据									

(1) 学员考试首先点击上图右上角**选择考试计划**按钮选择考试计划，选择后系统将带出考试地点、考试考试服务提供方等信息，然后录入考试日期（考试日期需要有考试点信息后才能选择）

(2) 在学员信息处添加学员，点击**添加学员**按钮，选择需要申请的理论考

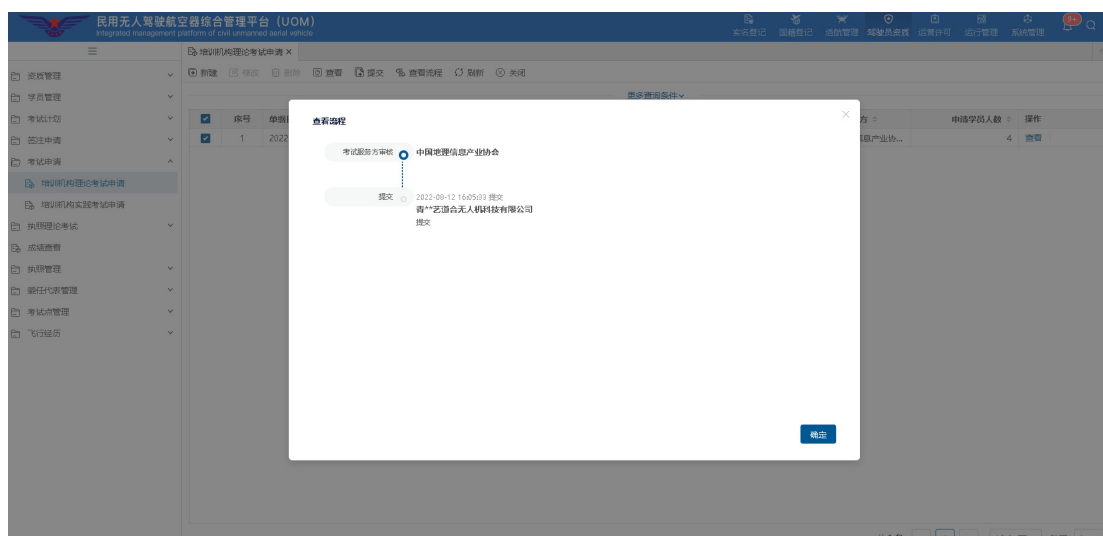
试考生，选择过程中可以根据考试姓名、考试批次进行过滤。

引用操控员资质_机构学员执照签注申请

查询 姓名: 不限 批次名称: 001 执照种类: 不限 查询 清空

<input checked="" type="checkbox"/>	序号	培训机构	批次名称	姓名	性别	证件号码	执照种类
<input checked="" type="checkbox"/>	1	金华圣普光能...	第二家001批	周涛	男	52010219890...	小型无人机操控员执照
<input checked="" type="checkbox"/>	2	金华圣普光能...	第二家001批	蒋彪	男	43012420030...	小型无人机操控员执照
<input checked="" type="checkbox"/>	3	金华圣普光能...	第二家001批	万宝宝	男	411102199611...	小型无人机操控员执照

保存后点击**提交**按钮由考试服务提供方进行审核；选中列表中的记录**查看流程**按钮，打开查看流程界面，查看提交申请的流程，如下图所示：



2.8.2 机构实践考试申请

在培训机构完成学员的签注申请后（理论考试签注、理论考试补考签注），方可进行考试申请操作。

机构实践考试列表展示了本培训机构申请过的机构实践考试申请，如下图所示：

民用无人驾驶航空器综合管理平台 (UOM) Integrated management platform of civil unmanned aerial vehicle

实名认证 国籍登记 适航管理 驾驶员资质 运营许可 运行管理 系统管理

培训机构实践考试申请

新建 修改 删除 查看 提交 查看流程 刷新 关闭

考试日期 开始日期 - 结束日期 考试点 不限 查询 清空

更多查询条件 ^

<input type="checkbox"/>	序号	单据日期	考试日期	联系电话	考试点	培训机构	考试服务...	实践申请学...	操作
<input type="checkbox"/>	1	2022-08-19	2022-09-14		山东考试点2	金华圣普光能...	01 中国航空器...		查看
<input type="checkbox"/>	2	2022-08-17	2022-08-30		上海考试点	金华圣普光能...	01 中国航空器...		查看
<input type="checkbox"/>	3	2022-08-15	2022-09-14		山东考试点2	金华圣普光能...	01 中国航空器...		查看

点击上图左上角**新建**按钮，打开新增申请界面，如下图所示：

新建 | 修改 | 删除 | 保存 | 提交 | 取回 | 查看流程 | 关闭

实践考试申请

基本信息

考试计划

考试类型

实践日期

培训机构

同考次理论日期

考试服务提供方

学员信息

添加学员 | 删除 | 清空

序号	姓名	证件号码	性别	培训批次	执照种类	类别等级	级别等级	超视距等级
1								

培训机构首先下拉上图中的**考试类型**字段，根据实际情况选择实践考试推荐或实践考试补考推荐；

1、当选择“实践考试推荐”时

(1) 需要关联上图右上角的“关联考试计划”字段，选择考试计划，如下图所示：

引用操控员资质_考试计划

培训机构

考试日期 -

更多查询条件

序号	培训机构	原申请考试日期	考试点	考试日期
1	浙...	2023-01-27	广西考试点1	2023-01-28

双击数据信息完成选定，此时系统会将考试计划的信息，包括考试地点、考试考试服务提供方等信息代入到考试申请界面中，如下图所示：

新建 | 修改 | 删除 | 保存 | 提交 | 取回 | 查看流程 | 关闭

实践考试申请

基本信息

考试计划: [关联考试计划](#)

* 考试类型: 实践考试推荐

实践日期: 2023年1月28日

培训机构: 金华圣普光能...

考试点: 广西考试点1

* 同考次理论日期: 2023年1月27日

考试服务提供方: 中国民航飞行员协会

学员信息

添加学员 | 删除 | 清空

序号	姓名	证件号码	性别	培训批次	执照种类	类别等级	级别等级	超视距等级
1								

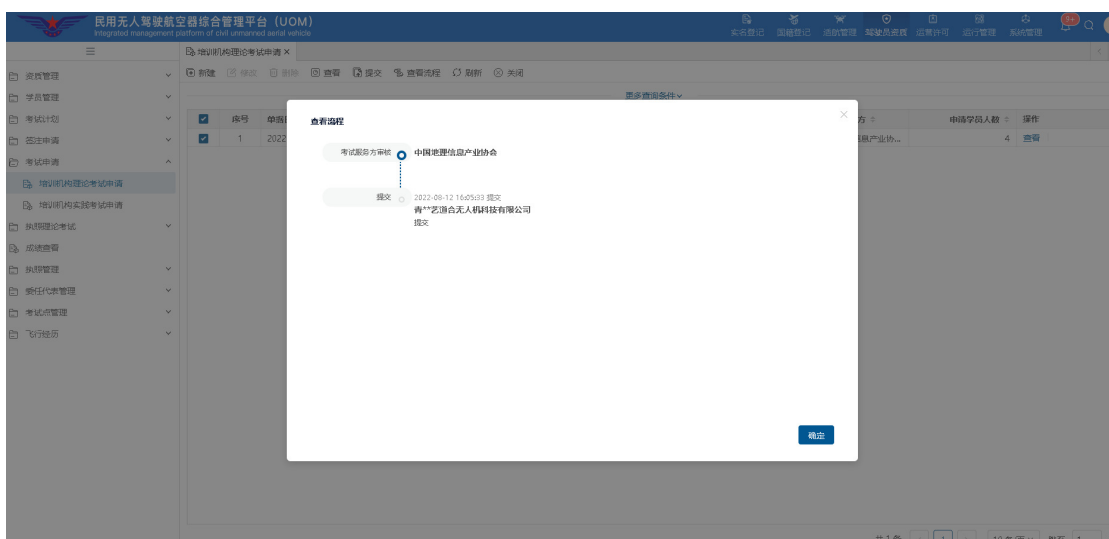
(2) 在学员信息处添加学员，点击**添加学员**按钮，选择需要申请的理论考试考生，选择过程中可以根据考试姓名、考试批次进行过滤。

引用操控员资质_机构学员执照签发申请

查询 | 姓名: 不限 | 批次名称: 001 | 执照种类: 不限 | [查询](#) | [清空](#)

<input checked="" type="checkbox"/>	序号	培训机构	批次名称	姓名	性别	证件号码	执照种类
<input checked="" type="checkbox"/>	1	金华圣普光能...	第二家001批	周涛	男	52010219890...	小型无人机操控员执照
<input checked="" type="checkbox"/>	2	金华圣普光能...	第二家001批	蒋彪	男	43012420030...	小型无人机操控员执照
<input checked="" type="checkbox"/>	3	金华圣普光能...	第二家001批	万宝宝	男	411102199611...	小型无人机操控员执照

保存后点击**提交**按钮由考试服务提供方进行审核；选中列表中的记录**查看****流程**按钮，打开查看流程界面，查看提交申请的流程，如下图所示：



2、当选择“实践考试推荐补考”时

培训机构需要选择考试点、实践考试日期、同考次理论日期信息；培训机构及考试服务提供方将根据考试点信息自动带出，如下图所示：

新建 | 修改 | 删除 | 保存 | 提交 | 取回 | 查看流程 | 关闭

实践考试申请

考试计划 关联考试计划

* 考试类型 实践考试补考推荐

实践日期 请选择

培训机构 ...

考试点 ...

* 同考次理论日期 请选择

考试服务提供方 ...

学员信息

添加学员 | 删除 | 清空

序号	姓名	证件号码	性别	培训批次	执照种类	类别等级	级别等级	超视距等级
1								

实践日期为所申请实践考试的日期；同考次理论日期，为与本次实践考试同一批次的理论考试日期。系统将根据这两个日期生成考次链接，便于考试服务方进行后续的分析。

学员信息的添加同“实践考试推荐”操作一致，不再赘述。

2.9 成绩管理

2.9.1 成绩查看

理论及实践考试结果确认后，培训机构用户可以登录系统通过成绩查看功能查看本机构全部学员的成绩信息，系统界面如下图所示：

民用无人驾驶航空器综合管理平台 (UOM)
Integrated management platform of civil unmanned aerial service

实名认证 | 人脸识别 | 通航管理 | 驾驶员资质 | 运营许可 | 运行管理 | 系统管理

成绩查看 ×

刷新

查询 姓名: 不限 证件号码: 不限 查询 清空

理论成绩 实践成绩

序号	姓名	证件类型	证件号码	理论考试日期	理论分数	理论成绩是否通过	执照种类	类别等级	级别等级
1	王	身份证		2022-09-13 00:00:00	69.00	考试通过	小型无人机操控员执照	旋翼机	旋翼机-多旋翼
2	王	身份证		2022-09-13 00:00:00	60.00	考试通过	小型无人机操控员执照	旋翼机	旋翼机-多旋翼
3	王	身份证		2022-09-13 00:00:00	62.00	考试未通过	小型无人机操控员执照	旋翼机	旋翼机-多旋翼
4	王	身份证		2022-09-13 00:00:00	42.00	考试未通过	小型无人机操控员执照	旋翼机	旋翼机-多旋翼
5	万	身份证		2022-08-29 00:00:00	60.00	考试通过	小型无人机操控员执照	旋翼机	旋翼机-多旋翼

系统将展示各学员每次考试的成绩，分为理论成绩及实践实践。用户可通过

上方的查询条件按钮根据姓名及证件号码进行过滤。

2.10 执照管理

2.10.1 执照申请

培训机构学员用户的相关理论考试和实践考试通过，且成绩通过确认后，系统将根据学员培训信息及成绩信息自动生成相应学员的执照申请信息。

培训机构通过“执照申请”功能，进入执照申请列表界面，如下图所示：

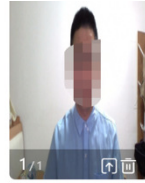


勾选需要提交的记录，点击工具栏上的提交按钮，系统将批量将所选执照申请信息提交到考试服务提供方进行审核、局方审批。

注：**提交时，系统将对飞行记录有效性进行判断**，如不符合《规定》中的要求，则无法提交。

点击查看按钮，可以查看系统自动批量生成的执照申请详情信息，如下图所示：

无人机操控员执照等级申请



基本信息

姓名: [输入框] 出生日期: 1996-11-08 [日历图标]

性别: 男 [下拉箭头] 国籍: 中国 [更多图标]

地址: 河南省/漯河市 [更多图标] 详细地址: 冯庄前街二巷4号

证件类型: 身份证 [下拉箭头] 证件号码: [输入框]

民族: [更多图标] 联系电话: [输入框]

申请执照考试类型

执照种类: 小型无人机操控员执照 [下拉箭头]

类别等级: 旋翼机 [下拉箭头] 级别等级: 旋翼机-多旋翼 [下拉箭头]

超视距等级: 超视距—多旋翼 [下拉箭头] 教员等级: [下拉箭头]

理论成绩

2.10.2 执照列表

对局方审批通过的所有本机构学员的执照信息进行查看。

系统界面如下图所示：

序号	执照编号	姓名	证件号码	性别	国籍	执照种类	类别等	操作
>	1331	50[模糊]	50[模糊]	男	中国			查看 证书预览
>	1332	4[模糊]	4[模糊]	女	中国			查看 证书预览
>	1333	5[模糊]	5[模糊]	男	中国			查看 证书预览
>	1334	[模糊]	[模糊]	男	中国			查看 证书预览
>	1335	50[模糊]	5[模糊]	男	中国			查看 证书预览
>	1336	50[模糊]	5[模糊]	男	中国			查看 证书预览
>	1337	5[模糊]	5[模糊]	男	中国			查看 证书预览
>	1338	5[模糊]	5[模糊]	男	中国			查看 证书预览
>	1339	5[模糊]	5[模糊]	男	中国			查看 证书预览
>	1340	4[模糊]	420[模糊]	男	中国			查看 证书预览

点击列表行后的**查看**按钮，即可查看该执照的详细信息，如下图所示：

刷新 关闭

民用无人驾驶航空器操控员执照

基本信息

I 颁发国： 中华人民共和国

II 执照名称： 民用无人驾驶航空器操控员执照

III 执照编号： 4

个人信息

IV 姓名：

生日： 1980-06-20

性别： 男

V 地址：

点击**证书预览**按钮，系统将弹出需要预览证书的格式，包括 pdf 格式及 ofd 格式，如下图所示：



选择格式后，即可预览 PDF 格式证书，如下图所示：

基本信息

I 颁发国 中华人民共和国
 II 证件名称 民用无人驾驶航空器操控员执照
 III 执照编号 110101199901010013

个人信息

IV 姓名 张三
 出生年月 2001-5-21
 性别 女
 V 地址 北京市东城区东四西大街 155 号
 VI 国籍 中华人民共和国

授权签发

IX 有效期:

授权本执照持有人自 2022 年 06 月 21 日至 2024 年 06 月 20 日行驶其权利

X 局长授权签发:



签发日期 2019-5-21 15:21

更新日期 2021-5-20 09:49

XI 签发单位盖章



本人签办

VIII 颁发条件

本执照根据中国民用航空规章第 61 部的有关规定颁发。

VII 持照人签字

Demo

XII 备注

禁止夜间飞行

权利等级

XII 等级

小型无人机操控员

旋翼机

多旋翼

教员-多旋翼

大型无人机操控员

飞机

超视距-多旋翼

教员-多旋翼

备注

2.11 委任代表管理

2.11.1 委任代表申请

委任代表申请用于培训机构进行委任代表推荐申请，界面如下图所示：

序号	申请日期	申请机构	姓名	性别	联系电话	过期日期	执照编号	考试服务提供方	操作
1	2020-11-24		林子超						查看
2	2020-11-24		陈金刚						查看
3	2017-12-04		18911269660		1				查看
4	2018-08-31		高文尚	男	1		41062219920825...		查看
5	2021-12-10		郭恩碧		1				查看
6	2018-08-31		李建华		1				查看
7	2020-11-24		张强		1				查看
8	2020-11-24		赵陈洋		1				查看
9	2018-08-31		郭海冲		1				查看
10	2020-11-24		戚耀江		1				查看

培训机构的所有委任代表信息将在列表中展示，点击**查看**按钮，可查看委任代表的信息详情；点击**新建**按钮，将进入委任代表申请录入界面，界面如下图所示：

委任代表申请

申请人信息

执照编号 培训机构 金华圣德光顺科技有限公司

姓名 性别

证件类型 证件号码

联系电话 考试服务提供方

用户ID 人员基本信息表ID(原总部ID)

申请委任代表类别

申请分类

类别等级

级别等级

执照信息

序号	执照种类	类别等级	级别等级	经验等级	教员等级
暂无数据					

近两年飞行教学经历

序号	类别等级	机长时长(小时)	上年度飞行次数	飞行教学时长(小时)
暂无数据				

资质材料 (推荐机构推荐书、委任代表培训结业证书复印件、申请人身份证复印件(正反面))

序号	文件类型	文件名称	文件大小	操作
1	+	操控员资质_学员培训信息_身份证明		添加附件

(1) 申请人信息：录入执照编号、证件号码、联系电话等信息，选择证件类型、考试服务提供方等信息；

(2) 申请委任代表类型：选择申请分类、类别等级和级别等级；

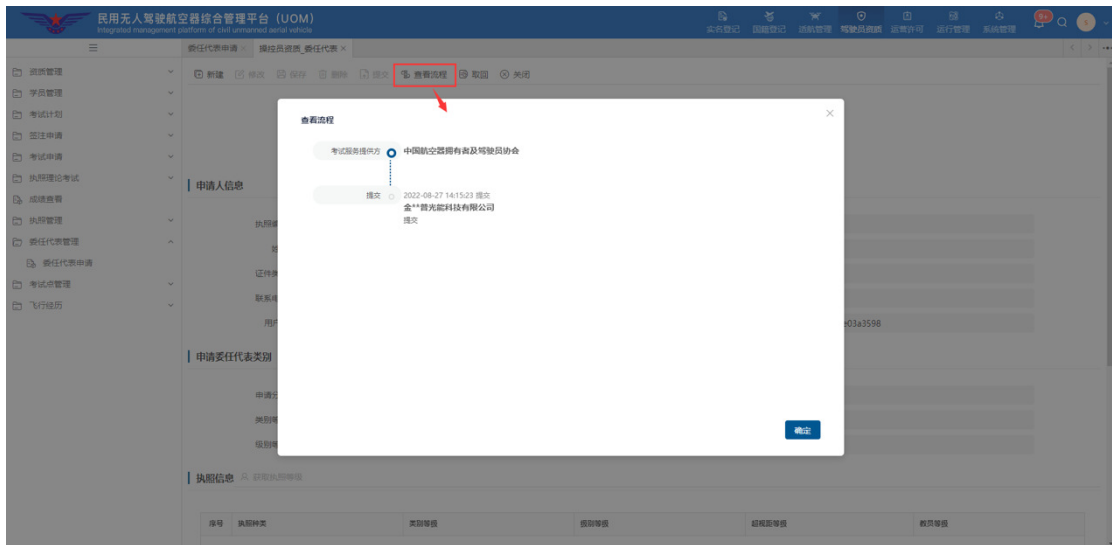
(3) 执照信息：点击**获取执照等级**按钮，系统自动带出申请人的执照信息；

(4) 近两年飞行教学经历：点击**获取记录**按钮，系统将调用与优云系统接口，带出飞行教学经历相关信息；

(5) 资质材料：根据附件中的类型要求进行上传。

(6) 点击工具栏中的**保存**按钮，完成申请数据保存；点击工具栏中的**提交**按钮，申请信息提交审核；点击工具栏中的**取回**按钮，撤回已提交的申请信息。

(7) 点击工具栏中的**查看流程**按钮，可查看审批记录，界面如下图所示：



2.11.2 委任代表任期终止

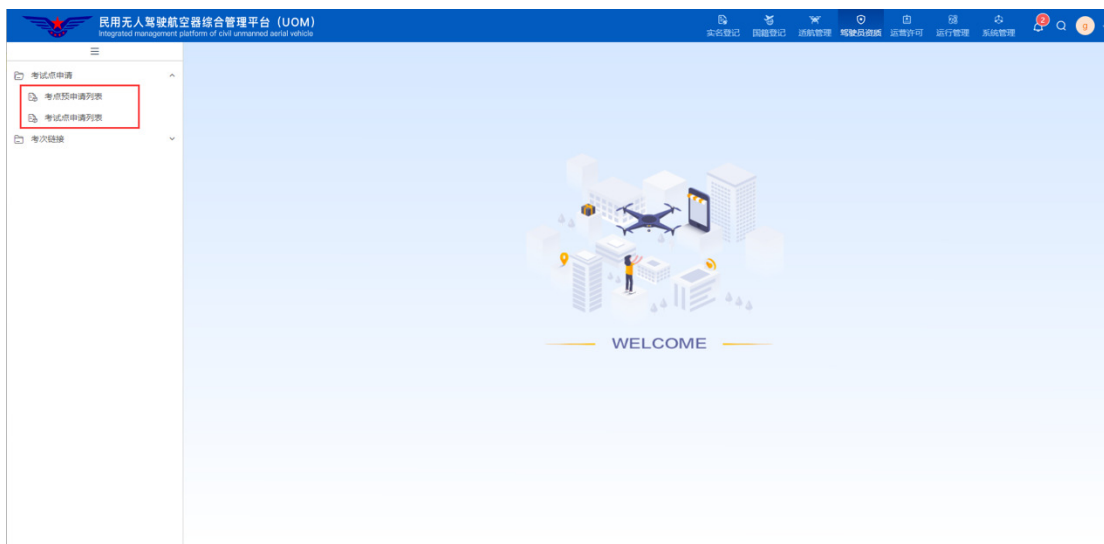
培训机构可主动通过该功能申请结束本单位所推荐的委任代表任期，审批通过后委任代表任期将终止，界面如下图所示：



点击**新建**按钮，将进入委任代表任期终止申请录入界面，界面如下图所示：

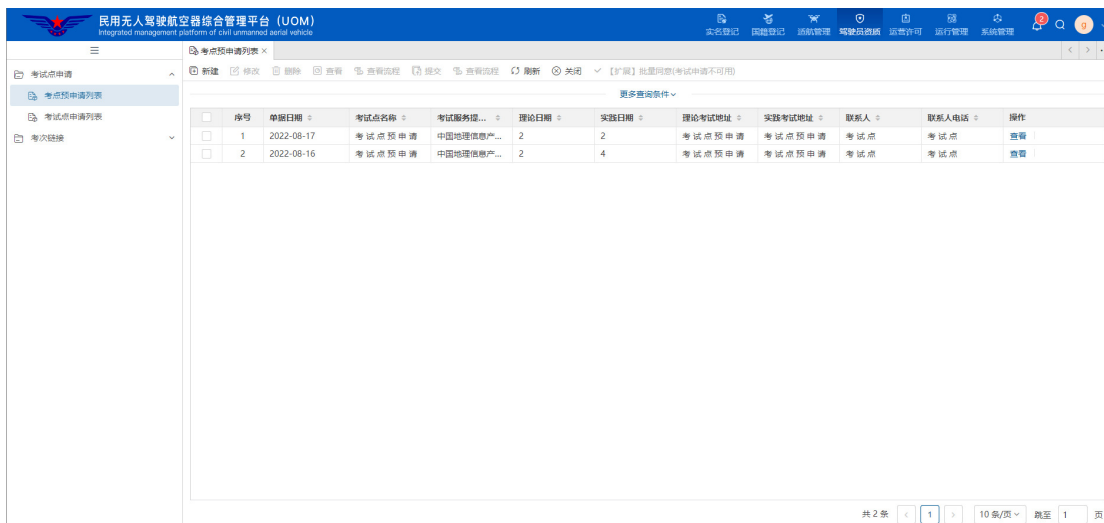
2.12 考试点申请

操控员执照考试将在各考试点进行实施，考试点管理用于申请成为考试点的单位进行预申请和申请，主要包括考试点预申请和考试点申请两个功能，界面如下图所示：



2.12.1 考试点预申请

根据《民用无人驾驶航空器操控员管理规定》，预申请成立民用无人机操控员执照考试点的单位须于考试点建设开展前向局方进行考试点预申请，预申请被批复后方可开始建设考点。考试点预申请功能界面如下图所示：



考试点的所有预申请信息将在列表中展示，点击**查看**按钮，可查看考试点预申请的信息详情；点击**新建**按钮，将进入考试点预申请录入界面，界面如下图所示：

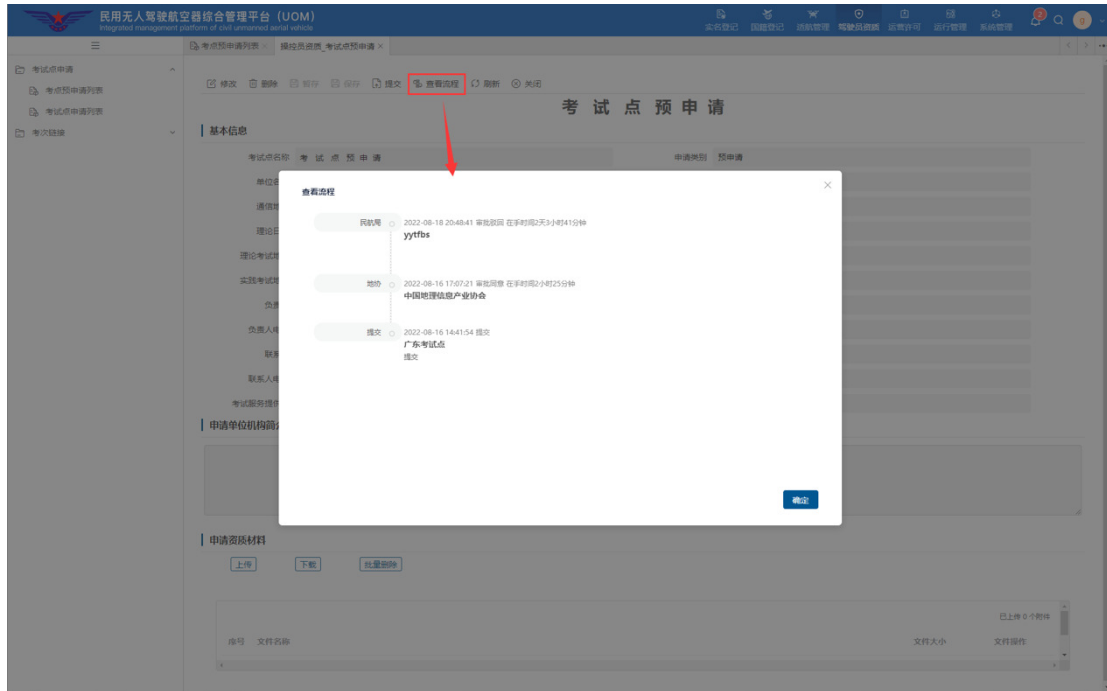
(1) 基本信息：考试点名称、单位名称、统一社会信用代码等信息，选择考试服务提供方和考试点类型等信息；

(2) 申请单位机构简介：录入申请单位机构简介信息；

(3) 申请资质材料：上传申请资质材料附件。

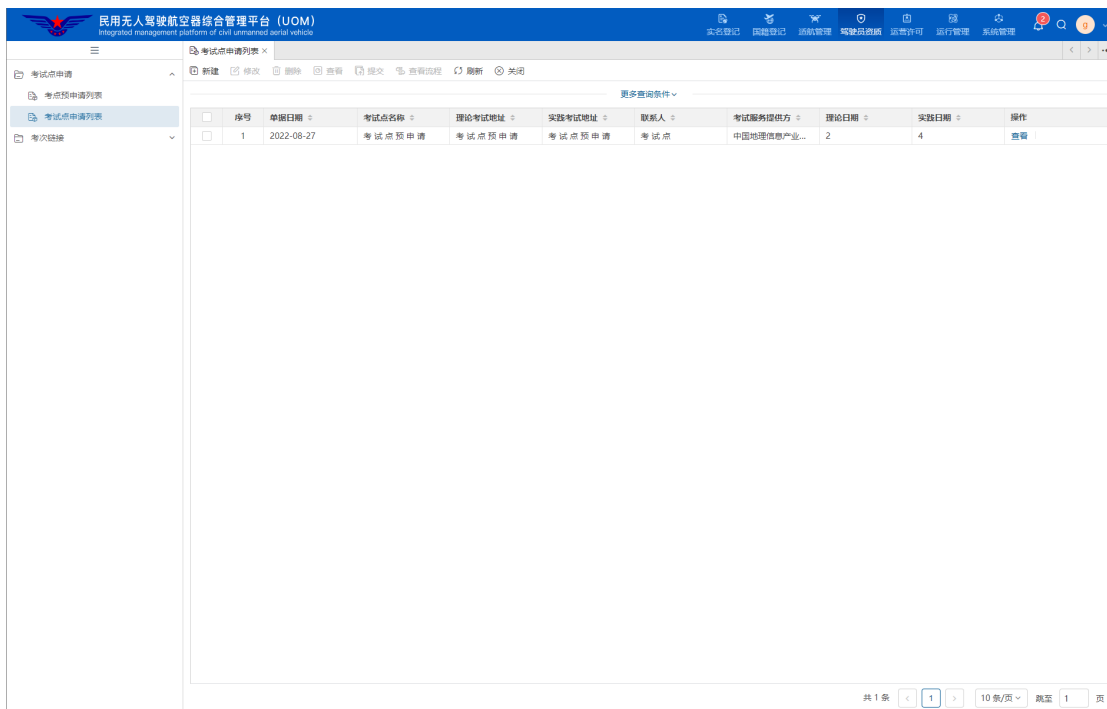
(4) 点击工具栏中的**保存**按钮，完成申请数据保存；点击工具栏中的**提交**按钮，申请信息提交审核；点击工具栏中的**取回**按钮，撤回已提交的申请信息。

(5) 点击工具栏中的**查看流程**按钮，可查看审批记录，界面如下图所示：



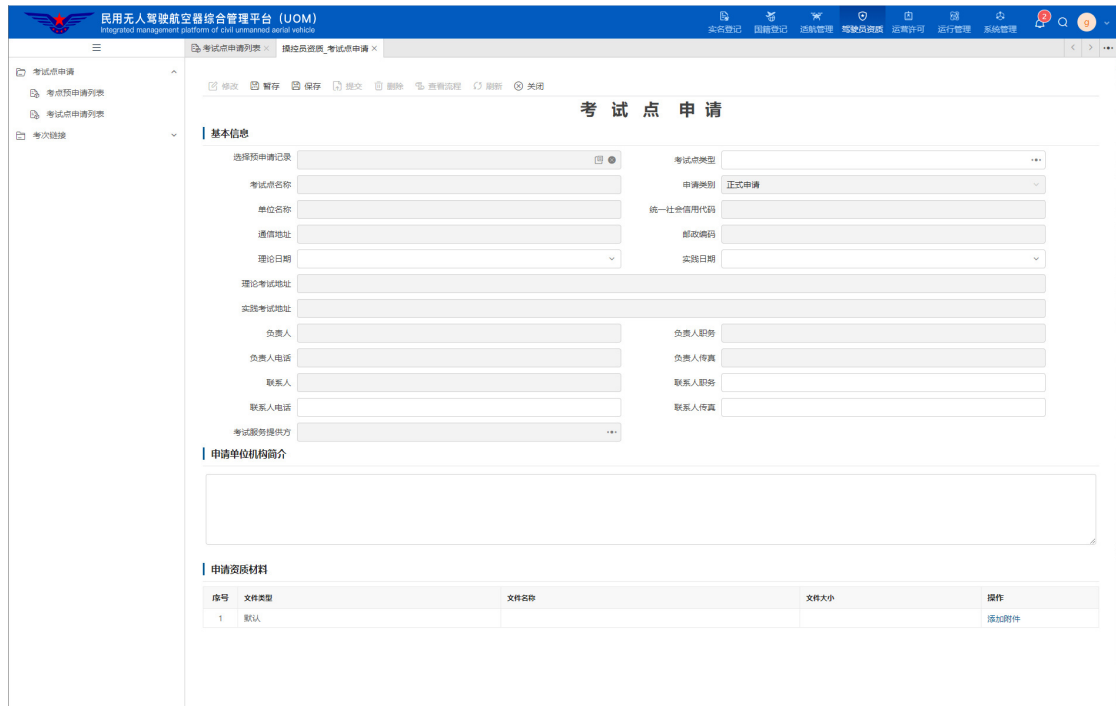
2.12.2 考试点申请

考点建设完成后向民航局提交申请材料，民航局对考点进行评估，评估合格后考点方可投入使用。考试点申请功能界面如下图所示：



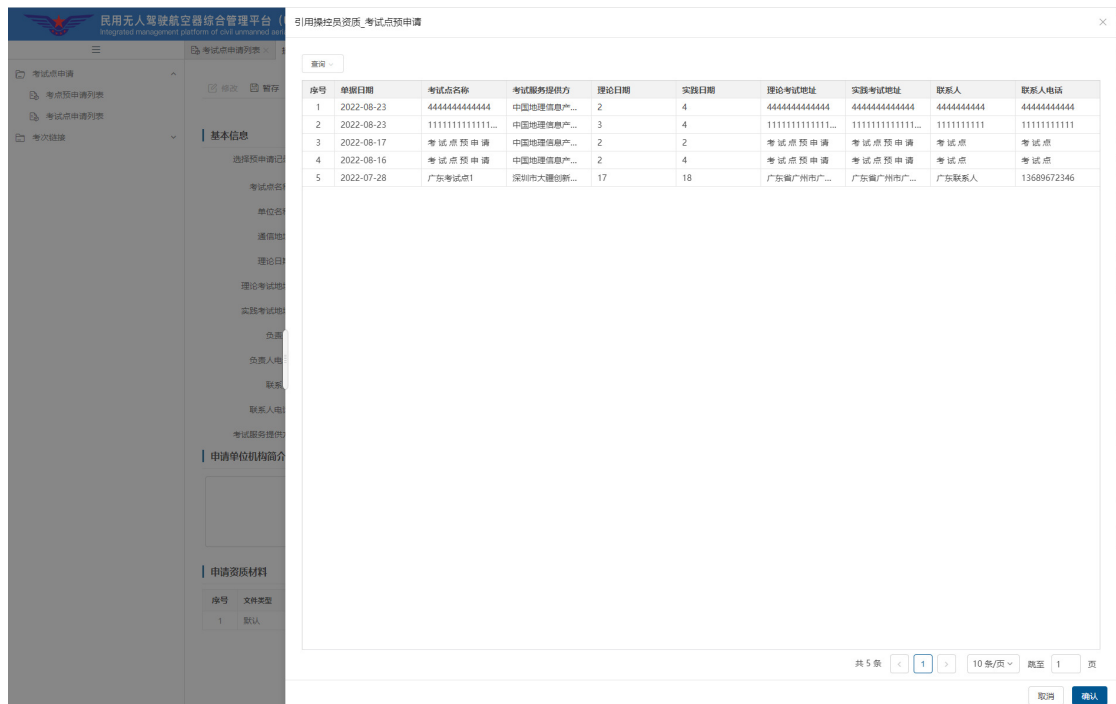
考试点的所有申请信息将在列表中展示，点击查看按钮，可查看考试点申

请的信息详情；点击**新建**按钮，将进入考试点申请录入界面，界面如下图所示：



(1) 基本信息：点击预申请记录

选择预申请记录 的 按钮，在弹出框中选择审批通过的预申请记录，选择后，系统会将预申请信息自动带出，界面如下图所示：

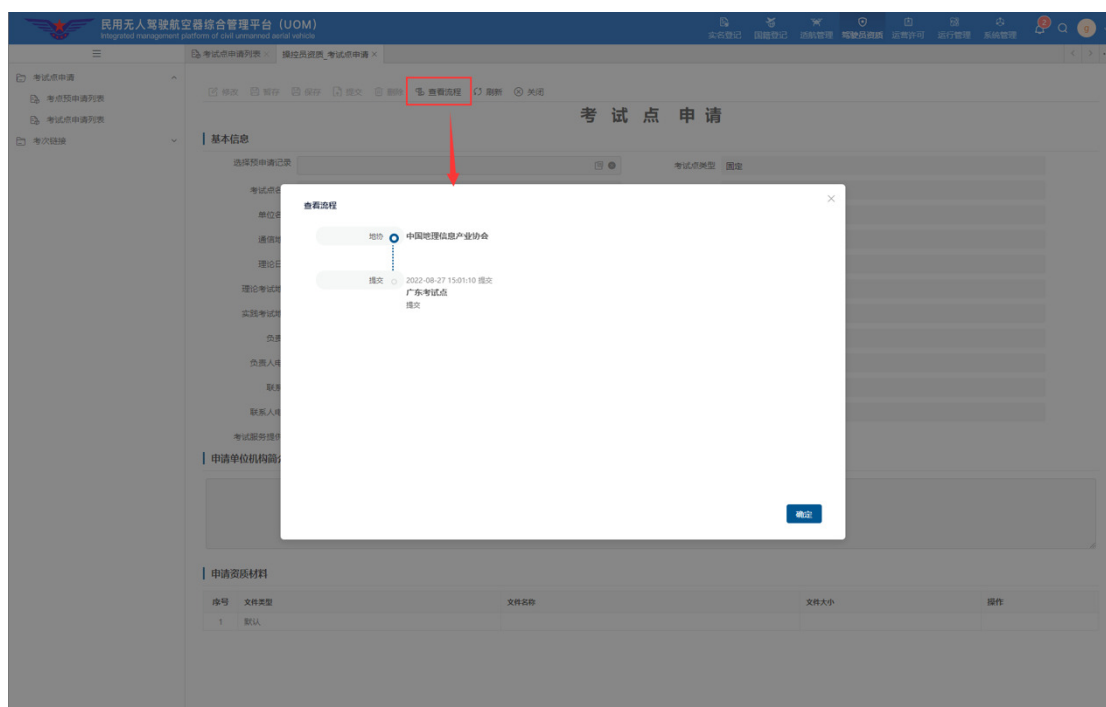


(2) 申请单位机构简介：录入申请单位机构简介信息；

(3) 申请资质材料：上传申请资质材料附件。

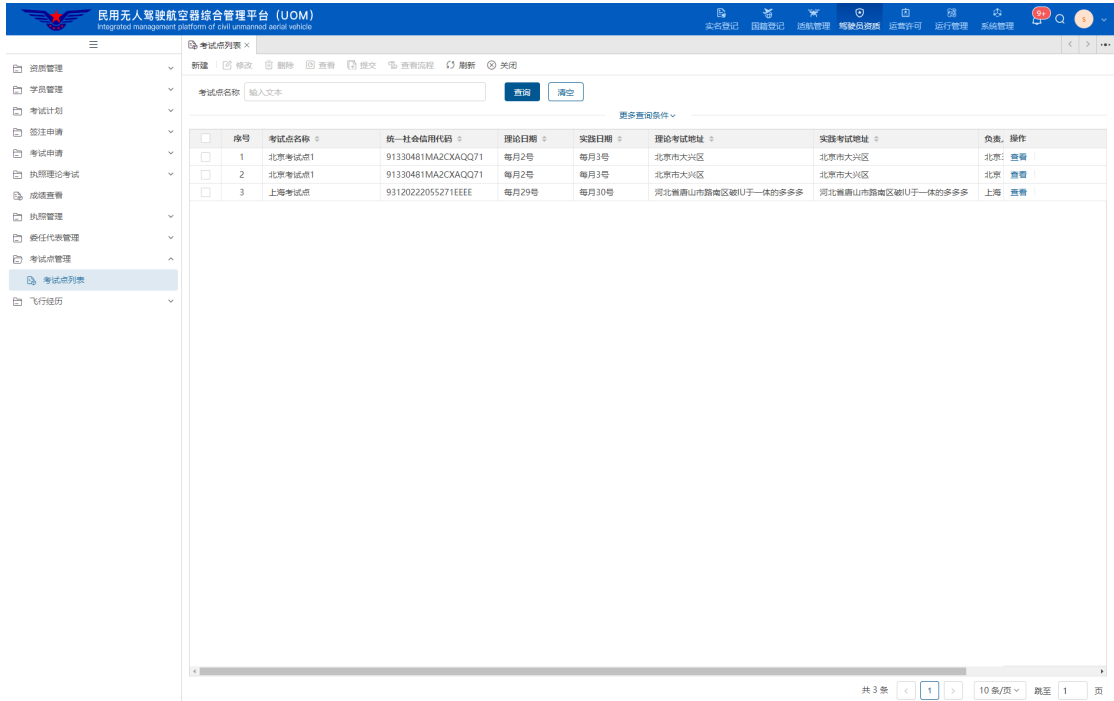
(4) 点击工具栏中的**保存**按钮，完成申请数据保存；点击工具栏中的**提交**按钮，申请信息提交审核；点击工具栏中的**取回**按钮，撤回已提交的申请信息。

(5) 点击工具栏中的**查看流程**按钮，可查看审批记录，界面如下图所示：

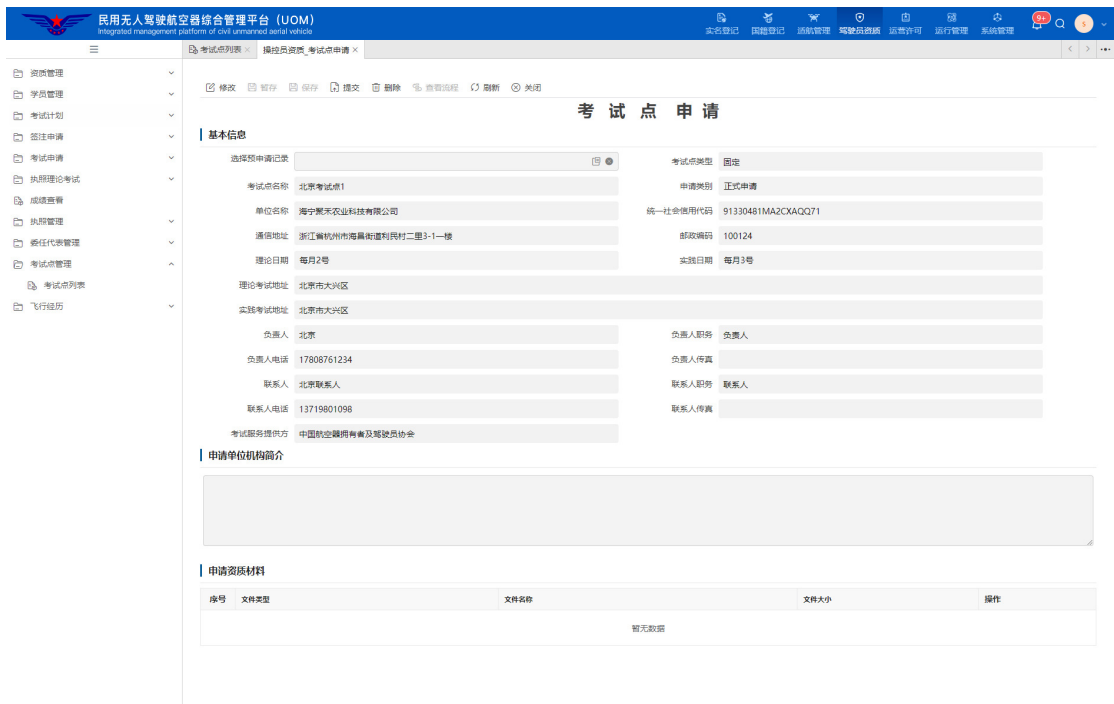


2.12.3 考试点列表

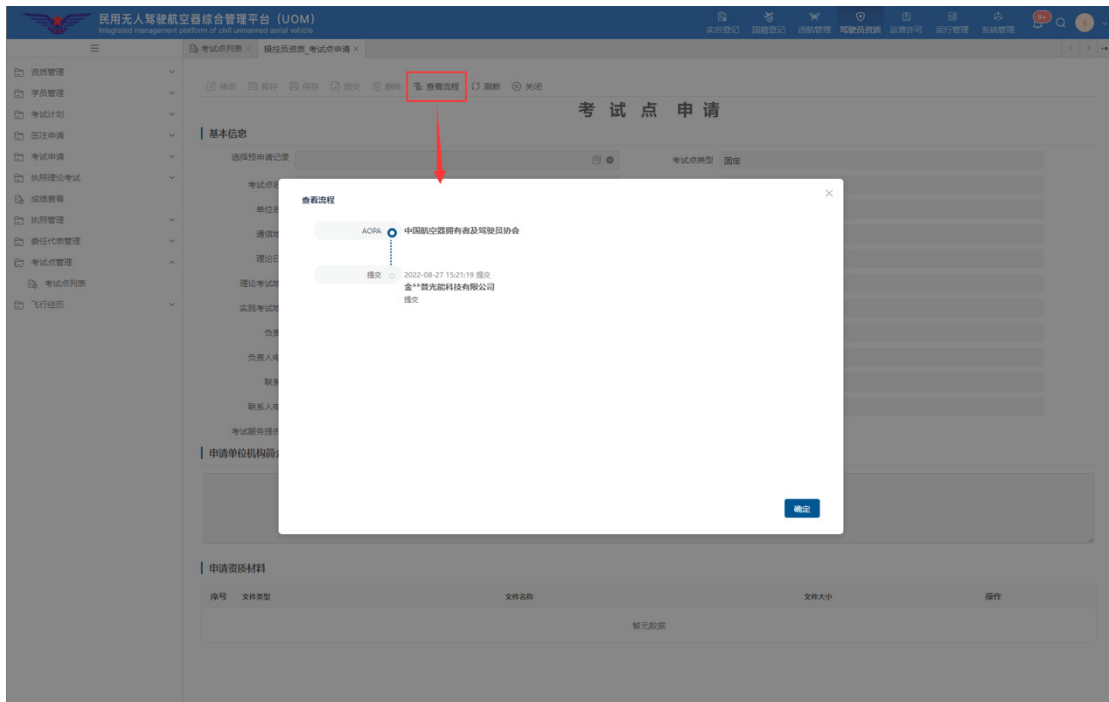
培训机构查看本机构可分配考试的考试点信息，界面如下图所示：



培训机构的所有可分配考试的考试点信息将在列表中展示，点击[查看](#)按钮，可查看考试点的信息详情，界面如下图所示：



点击工具栏中的[查看流程](#)按钮，可查看审批记录，界面如下图所示：



2.13 考次链接

个人和机构学员在通过了相关驾驶员考试申请审批后，系统会根据考试申请中的考试点和考试日期，生成对应的考次链接。考次链接内容记录了同一考试日期、同一考试点的学员信息、对应考试结束后相关成绩、相关科目统计信息、委任代表信息等，考次链接界面如下图所示：



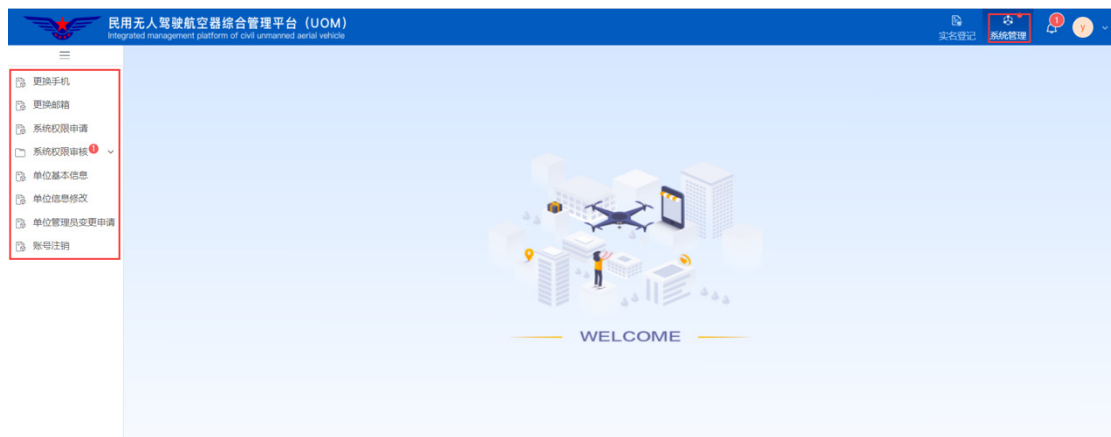
考试点只能查看本考试点所涉及的考次信息。

点击“考次链接”列表行的“查看”按钮，即可查看该考次链接相关详细信息。



2.14 系统管理

单位用户的系统管理页签主要包括更换手机、更换邮箱、系统权限申请、系统权限审核（单位管理员使用）、单位基本信息、单位信息修改、单位系统管理员变更、账号注销八个功能，如下图所示：



2.14.1 更换手机

如本人手机号码发生变更，可通过账号密码的方式登录系统后进行手机更换，具体界面如下图所示：

2.14.2 更换邮箱

如本人邮箱发生变更，可登录系统后进行邮箱更换，具体界面如下图所示：

2.14.3 系统权限申请

分为本单位系统管理员权限申请和单位其他用户权限申请两个方面。具体操作方式详见 [2.2.1 单位权限首次申请](#) 及 [2.2.2 单位其他用户权限申请](#)。

2.14.4 系统权限审核

用于单位管理员对本单位用户权限申请进行审核。具体操作方式详见 [2.2.3 系统权限审核](#)。

2.14.5 单位基本信息

用于查看本单位基本信息，单位用户可对本单位联系电话等信息进行修改，

如下图所示：

The screenshot shows the '单位基本信息' (Unit Basic Information) form. The form includes the following fields and options:

- 单位名称 (Unit Name)
- 统一社会信用代码 (Unified Social Credit Code)
- 法人代表姓名 (Legal Representative Name)
- 身份证 (ID Card)
- 法人代表证件类型 (Legal Representative Type): 身份证 (ID Card)
- 法人证件类型 (Legal Representative Type): 企业、农民专业合作社、社团法人、机关事业单位法人、个体工商户、其他类型单位
- 单位联系电话 (Unit Contact Phone)
- 单位网址 (Unit Website)
- 单位传真 (Unit Fax)
- 单位注册地址 (Unit Registration Address): 北京市 (Beijing)
- 市辖区 (City District): 东城区 (Dongcheng District)
- 单位详细地址 (Unit Detailed Address)
- 单位类型 (Unit Type): 所有人 (All)
- 实利法人 (Real Person): 实利法人
- 非营利法人 (Non-Profit): 事业单位, 社会团体, 基金会, 社会服务机构, 其他
- 特别法人 (Special Person): 机关法人

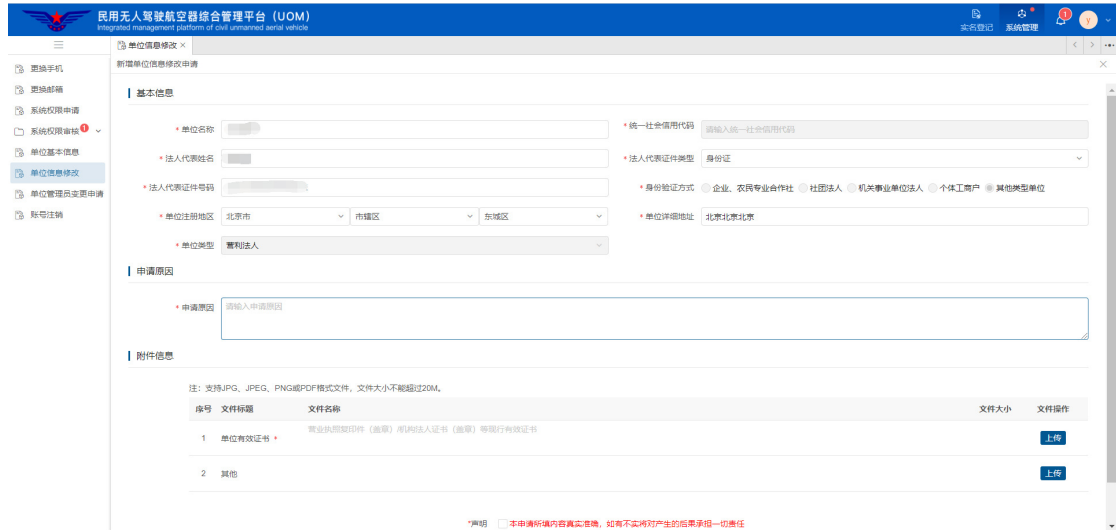
2.14.6 单位信息修改

用于对本单位除统一社会信用代码、单位类型之外的信息进行修改。点击单位信息修改功能后，首先进入单位信息修改列表界面，展示本用户所有单位信息修改申请。如下图所示：

The screenshot shows the '单位信息修改列表' (Unit Information Modification List) interface. The table displays the following data:

序号	单位名称	审核状态	统一社会信用代码	法人代表姓名	单位注册地址	单位类型	申请人	申请日期	审核日期	操作
1		待审核			北京市-市辖区-东城区	实利法人		2022-01-12 18:42:46		查看

点击上图左上角的**新建**按钮后，进入信息申请页面，填写变更后的信息，上传本单位盖章后的变更说明后提交申请，由民航局相关管理部门进行审核，如下图所示：



2.14.7 单位管理员变更申请

用于本单位用户对单位管理员进行变更申请。具体操作方式详见 [2.2.4 单位管理员变更申请](#)。